

Утвержден

Собранием учредителей

Протокол № 1

от "05" марта 2018 г.

Председатель правления

  
Бурых *Наталья Ивановна*

## У С Т А В

# САХАЛИНСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПОМОЩИ ИНВАЛИДАМ “ДОБРО”

г. Южно-Сахалинск  
2018 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **САХАЛИНСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПОМОЩИ ИНВАЛИДАМ «ДОБРО»**, именуемая в дальнейшем «Организация», является добровольным объединением граждан, основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, объединившихся граждан и юридических лиц - общественных объединений предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Свою деятельность Общественная организация осуществляет на основании Конституции Российской Федерации, действующего Гражданского Кодекса РФ, Федерального закона № 7-ФЗ от 12 января 1996 г. «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Сахалинской области от 17.10.2014 № 508 (ред. от 01.04.2016) «Об утверждении Перечня иных обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан, для признания их нуждающимися в социальном обслуживании» и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными принципами, нормами и стандартами, а также настоящего Устава.
- 1.3. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.
- 1.4. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.
- 1.5. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах общедоступной.
- 1.6. Общественная организация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль не распределяется между членами Общественной организации и используется только для выполнения задач Общественной организации, определенных в настоящем Уставе.
- 1.7. Общественная организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.8. Общественная организация имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом.
- 1.9. Имущество, переданное Общественной организации его членами, является собственностью Общественной организации.
- 1.10. Члены Общественной организации не отвечают по обязательствам Общественной организации, а Общественная организация не отвечает по обязательствам членов Общественной организации.
- 1.11. Общественная организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Общественная организация имеет самостоятельный баланс.
- 1.12. Общественная организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.
- 1.13. Общественная организация не получает деньги от иностранных организаций и не является иностранным агентом.
- 1.14. Общественная организация имеет печать с полным наименованием на русском языке и другие реквизиты.

- 1.15. Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы, печать и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.
- 1.16. Общественная организация вправе иметь штампы, печати, бланки со своим наименованием, эмблемой, фирменным знаком и другие реквизиты.
- 1.17. Общественная организация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.18. Полное наименование общественной организации на русском языке: **САХАЛИНСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПОМОЩИ ИНВАЛИДАМ «ДОБРО».**
- 1.19. Сокращенное наименование Общественной организации на русском языке: **СРООПИ «ДОБРО».**
- 1.20. Регион деятельности Организации – Сахалинская область.
- 1.21. Местонахождение ее постоянно действующего руководящего органа – Правления: **693023, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Горького, дом 50 «А», кв. 22.**
- 1.22. Организационно-правовая форма – Общественная организация.
- 1.23. Организация не имеет филиалов и представительств.
- 1.24. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.
- 1.25. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.
- 1.26. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 2.1. Общественная организация создана в целях содействия социальной адаптации граждан, детей-сирот, детей-инвалидов, попавших в группы риска, социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы.
- 2.2. Целями Общественной организации являются:
  - 2.2.1. Предоставление социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:
    - полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы или наличия инвалидности,
    - наличие в семье инвалида и инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе,
    - наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации,

- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними,
- отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- отсутствие работы и средств к существованию,
- наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан,
- наличие трудностей, связанных со стихийными бедствиями, пожарами, катастрофами, вооруженными и межэтническими конфликтами и другими чрезвычайными ситуациями,
- наличие проблем, связанных с социализацией у лиц, не достигших возраста двадцати трех лет и завершивших пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- отсутствие условий для реализации основных жизненных потребностей граждан, достигших пенсионного возраста (женщины – 55 лет), мужчины – 60 лет), не имеющих трудоспособных родственников, обязанных содержать из по закону, и проживающих в помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям,
- нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних

Виды предоставляемых социальных услуг:

1) Социально-бытовые:

- в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания: обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с нормативами; предоставление транспорта при необходимости перевозки для лечения в медицинские организации,
- в форме социального обслуживания на дому: покупка за счет средств получателя социальных услуги доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии, гигиены и ухода, а также книг, газет, журналов, оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи, организация помощи в проведении ремонта жилых помещений,
- в всех формах социального обслуживания: уборка жилых помещений, оказание помощи написанию и прочтении писем, отправка корреспонденции за счет средств получателя социальных услуг, обеспечение кратковременного присмотра за детьми, сопровождение во время прогулки.

2) Социально-медицинские:

- проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, проведение мероприятий, направленных на формирование и ведение здорового образа жизни, проведение занятий по адаптивной физической культуре,
- содействие в получении путевки на санаторно-курортное лечение, содействие в проведении реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальной программой реабилитации,

3) Социально-психологические:

- оказание психологической поддержки,
- содействие в предоставлении психологической помощи,
- оказание консультативной психологической помощи.

4) Социально-педагогические:

- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия),
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)

5) Социально-трудоустройство:

- оказание помощи в трудоустройстве
- проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

6) Социально-правовые:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг,
- оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно),
- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг,
- оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным и социальным обеспечением.

7) Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- обучение пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации,
- обучение навыкам самообслуживания,
- обучение навыкам поведения в быту и общественных местах,
- оказание помощи в обучении компьютерной грамотности,
- проведение социально-реабилитационных и абилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.

8) Срочные социальные услуги:

- обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости,
- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг,
- оказание консультативной помощи по вопросам социально-бытового и социально-медицинского обеспечения жизнедеятельности, психолого-педагогической помощи, социальной и правовой защиты.

2.2.2. Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

2.2.3. Пропаганда в российском обществе высоких нравственных идеалов гуманизма, милосердия, взаимопомощи;

2.2.4. Поддержка федеральных, региональных, городских и местных программ и мероприятий, направленных на оказание материальной помощи, поддержки и реализации программ и мероприятий некоммерческих организаций, содействующих духовному совершенствованию личности и направленных на развитие здоровья, спорта, культуры, искусства, просвещения, образования и науки;

2.2.5. Активизация в обществе волонтерских движений, направленных на осуществление выше изложенных целей;

2.2.6. Поддержка инициатив граждан и юридических лиц, направленных на решение социальных, благотворительных, спортивных, культурных, образовательных и иных общественно значимых проблем;

2.2.7. Содействие в разработке и реализации комплексных программ, способствующих лечебно-оздоровительной, спортивной активности населения Сахалинской области;

2.2.8. Организация и поддержка патриотического воспитания населения Российской Федерации;

2.2.9. Воспитание молодежи в патриотическом направлении;

2.2.10. Профилактика социального сиротства;

2.2.11. Поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

- 2.2.12. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
  - 2.2.13. Социальная реабилитация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
  - 2.2.14. Оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;
  - 2.2.15. Защита прав и интересов инвалидов;
  - 2.2.16. Достижение инвалидами равных с другими гражданами возможностей;
  - 2.2.17. Участие инвалидов во всех сферах жизни общества;
  - 2.2.18. Интеграция инвалидов в общество, включая осуществление основных задач ООИ по реализации программ реабилитации инвалидов.
- 2.3. Задачами Общественной организации являются:
- 1.3.1. Оказание содействия социальной адаптации граждан, детей-сирот, детей-инвалидов, попавших в группы риска, социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы через предоставление социальных услуг.
  - 2.3.1. Содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
  - 2.3.2. Содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан.
  - 2.3.3. Содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
  - 2.3.4. Содействие защите материнства, детства и отцовства;
  - 2.3.5. Содействие формированию гражданского общества, повышению гражданской активности;
  - 2.3.6. Профилактики асоциального поведения населения
  - 2.3.7. Содействие укреплению роли семьи в обществе, защите материнства, отцовства и детства;
  - 2.3.8. Социальной реабилитации и адаптации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
  - 2.3.9. Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
  - 2.3.10. Содействие в организации и поддержке патриотического воспитания населения Российской Федерации;
  - 2.3.11. Воспитание молодежи в патриотическом направлении;
  - 2.3.12. Постоянное взаимодействие с органами государственной власти в решении проблем инвалидов региона и организаций ОО;
  - 2.3.13. Участие в разработке законодательных и иных нормативных актов, связанных с социальной защитой инвалидов региона;
  - 2.3.14. Содействие формированию позитивного отношения общества к инвалидам, информирование общества о положении инвалидов;
  - 2.3.15. Содействие формированию на региональном уровне социально ориентированной экономики и участие в выработке эффективных механизмов социальной защиты инвалидов региона;
  - 2.3.16. Содействие инвалидам Российской Федерации в реализации их законно установленных прав, льгот и преимуществ в получении медицинской помощи, образования, в трудоустройстве, улучшении материальных, жилищных и бытовых условий жизни; в развитии творческих способностей, занятиях физической культурой и спортом;

- 2.3.17. Вовлечение инвалидов в члены Общественной организации помощи инвалидам и пропаганда деятельности Общественной организации помощи инвалидам;
  - 2.3.18. Осуществление на региональном уровне собственных и совместных с другими структурами и организациями программ по медицинской, профессиональной и социальной реабилитации инвалидов, а также благотворительных программ;
  - 2.3.19. Содействие организации в регионе научных исследований по проблематике инвалидов и участие в них;
  - 2.3.20. Создание хозяйственных обществ и товариществ и участие в их деятельности, осуществление предпринимательской, внешнеэкономической и иной не противоречащей закону деятельности, направленной на обеспечение уставных целей и задач Общественной организации;
  - 2.3.21. Развитие международных контактов и связей инвалидов и их организаций
  - 2.3.22. Создание своих печатных органов и иных средств массовой информации;
  - 2.3.23. Выполнение иных задач, связанных с вопросами социальной защиты и реабилитации инвалидов.
- 2.4. Предметом деятельности Общественной организации являются виды деятельности, которые осуществляются общественной организацией, посредством которых достигаются общественно-полезные цели, предусмотренные учредительными документами организации:
- 2.4.1. Основным видом деятельности общественной организации является: Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
- 2.5. Дополнительными видами деятельности являются: предоставление услуг по дневному уходу за детьми, предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки, деятельность, связанная с предоставлением помощи людям при стихийных бедствиях, предоставление социальной помощи детям и подросткам и руководству, занимающемуся их воспитанием, деятельность по предотвращению жестокого обращения с детьми и другими лицами; консультированию по домашнему бюджету, по вопросам брака и семьи, кредитам и займам; деятельность по профессиональной реабилитации для безработных при условии, что объем образовательных услуг ограничен; деятельность определению права на получение социальной помощи, доплаты за аренду жилья (жилищных субсидий) или продовольственных талонов; деятельность по подготовке к определенному виду деятельности лиц с физическими или умственными недостатками, с ограниченным обучением; деятельность по сбору средств или иной благотворительной деятельности по оказанию помощи, связанной с предоставлением социальных услуг; деятельность по оказанию помощи на дому для лиц с ограниченными возможностями развития, душевнобольным и наркозависимым; деятельность по предоставлению услуг социального характера, таких как предоставление консультаций и услуг престарелым и инвалидам, присмотр за больными, на дому либо в иных местах, включая: посещение престарелых и инвалидов, деятельность по уходу за престарелыми и пожилыми инвалидами, услуги по профессиональной реабилитации для нетрудоспособных лиц при условии, что объем образовательных услуг ограничен; деятельность физкультурно-оздоровительная с целью улучшения физического состояния, состоящая в применении физических упражнений к больному человеку с лечебно-профилактическим направлением, проведение гимнастики, обучение ходьбе после травм, образование дополнительное детей и взрослых, направленное на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а

также на организацию их свободного времени, которое обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявляет детей, проявивших выдающиеся способности; деятельность в области спорта прочая, которая включает: деятельность тренеров в различных видах спорта для поддержки участников спортивных соревнований и мероприятий, деятельность спортивных команд или клубов, участвующих, главным образом, в спортивных и лечебно-оздоровительных мероприятиях, деятельность в области спорта, отдыха и развлечений, которая включает организацию и проведение спортивных мероприятий и праздников на открытом воздухе или в закрытом помещении для любителей и профессионалов, индивидуальные занятия с тренерами и преподавателями, прокат спортивного инвентаря, деятельность спортивных инструкторов, преподавателей, тренеров.

- 2.6. Общественная организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано, и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Такой деятельностью может быть:
  - 2.6.1. Приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания общественной организации;
  - 2.6.2. Приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;
  - 2.6.3. Участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.
- 2.7. Для достижения указанных в п.2.1 настоящего Устава целей, решения указанных в п.2.2 настоящего Устава Общественная организация выполняет правовые, научные, информационные, консультационные услуги (работы) по предмету деятельности Общественной организации.
- 2.8. Отдельными видами деятельности, определяемыми специальными федеральными законами, Общественная организация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

### **3. ПРАВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 3.1. Для достижения определенных Уставом целей Общественная организация, в порядке, установленном законодательством, имеет право:
  - 3.1.1. Самостоятельно организовывать деятельность для достижения уставных целей;
  - 3.1.2. Сбирать членские взносы и распределять их по своему разумению;
  - 3.1.3. Получить гранты от государственных и негосударственных организаций, инвестировать их в соответствии с требованиями к этим грантам для достижения целей и задач Общественной организации;
  - 3.1.4. Организовывать проведение мастер-классов, семинаров, конференций, симпозиумов, консультаций, пресс-конференций, слётов, патриотических акций;
  - 3.1.5. Распространять печатную и радио-электронную информации, а также вести любую иную информационную деятельность, необходимую для осуществления целей Общественной организации;
  - 3.1.6. Принимать участие в принятии решений органами государственной власти и местного управления;
  - 3.1.7. Заниматься издательской деятельностью;
  - 3.1.8. Представлять и защищать права и законные интересы граждан и организаций в органах государственной власти и местного самоуправления;
  - 3.1.9. Выступать с инициативами по различным аспектам общественной жизни инвалидов и обращаться с предложениями к органам государственной власти;
  - 3.1.10. Учреждать другие некоммерческие организации;



- 3.1.11. Вступать в ассоциации и союзы;
- 3.1.12. Заниматься предпринимательской деятельностью в целях решения уставных целей и задач Общественной организации; доходы от указанной деятельности направляются на уставную деятельность Общественной организация;
- 3.1.13. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, а также другие коммерческие организации;
- 3.1.14. Осуществлять другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

##### **4.1. Общественная организация обязана:**

- 4.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также нормы, предусмотренные ее уставом;
- 4.1.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- 4.1.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственной реестр юридических лиц;
- 4.1.4. Представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- 4.1.5. Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые общественным объединением мероприятия;
- 4.1.6. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- 4.1.7. Информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

#### **5. УЧРЕДИТЕЛИ И ЧЛЕНЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

- 5.1. Учредителями Общественной организации являются физические лица, создавшие Собрание, на котором принято решение о создании Общественной организации, принят Устав Общественной организации, сформированы его руководящие, исполнительные и контрольно-ревизионные органы. После принятия Собранием решения о создании Общественной организации, принятия Устава Общественной организации, формирования его руководящих, исполнительных и контрольно-ревизионных органов учредители приобретают статус членов Общественной организации, обладают правами и несут обязанности членов Общественной организации, в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством РФ.
- 5.2. Членами Общественной организации могут быть:

- 5.2.1. граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства и лица, законно находящиеся на территории РФ, достигшие 18 лет;
- 5.2.2. общественные объединения - юридические лица.
- 5.3. Членами Общественной организации являются физические лица, общественные объединения - юридические лица, выразившие поддержку целям Общественной организации и (или) его конкретным акциям, соблюдающие настоящий Устав, принимающие участие в его деятельности, уплачивающие взносы, если таковые установлены в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Члены Общественной организации имеют равные права и несут равные обязанности. Члены Общественной организации, общественные объединения - юридические лица осуществляют права и обязанности через своих представителей.
- 5.4. Прием в члены Общественной организации физических лиц осуществляется на основании письменного заявления подаваемого в Правление Общественной организации.
- 5.5. Прием в члены Общественной организации общественных объединений, юридических лиц осуществляется решением Правления Общественной организации при наличии решения уполномоченного органа соответствующего общественного объединения, юридического лица о вступлении в Общественную организацию.
- 5.6. Членство в Общественной организации и выход из нее являются добровольными. Выход из членов Общественной организации физического лица осуществляется на основании письменного заявления, подаваемого в Правление Общественной организации. Выход из членов Общественной организации общественного объединения - юридического лица осуществляется на основании решения уполномоченного органа соответствующего общественного объединения - юридического лица, подаваемого в Правление Общественной организации.
- 5.7. Член Общественной организации имеет право:
  - 5.7.1. Получать информацию о деятельности Общественной организации;
  - 5.7.2. Избирать и быть избранным в руководящие, исполнительные и контрольно-ревизионные органы Общественной организации, и ее структурные подразделения;
  - 5.7.3. Участвовать в работе Общественной организации по основным направлениям ее деятельности;
  - 5.7.4. Получать посильную поддержку, защиту и помощь со стороны Общественной организации;
  - 5.7.5. Вносить предложения, касающиеся деятельности Общественной организации, а также участвовать в их обсуждении и реализации;
  - 5.7.6. Представлять свои программы, проекты, исследования, публикации для получения поддержки Общественной организации;
  - 5.7.7. Свободно выйти из состава Общественной организации;
  - 5.7.8. Обжаловать решения, принятые в его отношении руководящими, исполнительными и контрольно - ревизионными органами Общественной организации, и ее структурными подразделениями, в вышестоящие органы вплоть до Правления Общественной организации.
- 5.8. Член Общественной организации обязан:
  - 5.8.1. Соблюдать Устав Общественной организации;
  - 5.8.2. Участвовать в деятельности Общественной организации;
  - 5.8.3. Регулярно платить членские взносы в порядке и размере, установленном Собранием Организации;
  - 5.8.4. Выполнять решения руководящих, исполнительных и контрольно-ревизионных органов Общественной организации и ее структурных подразделений, принятые в соответствии с их компетенцией;

- 5.8.5. Оказывать помощь, в соответствии со своей компетенцией, в достижении целей и задач Организации, указанных в настоящем Уставе.
- 5.9. Член Общественной организации может быть исключен из Общественной организации за:
- 5.9.1. Нарушения положений Устава, локальных нормативных актов Общественной организации;
  - 5.9.2. Невыполнение решений, распоряжений, указаний руководящих органов Общественной организации, принятых и отданных в пределах их компетенции;
  - 5.9.3. Неуплату взносов более 3-х (трех) раз подряд;
  - 5.9.4. Совершение действий, порочащих и дискредитирующих Общественную организацию, умаляющих ее деловую репутацию и доброе имя.
- 5.10. Исключение из членов Общественной организации физического лица осуществляется решением Правления Общественной организации. Исключение из членов Общественной организации общественного объединения, юридического лица осуществляется решением Правления Общественной организации.

## **6. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 6.1. Общественная организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.
- 6.2. Общественная организация обладает обособленным имуществом отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.
- 6.3. Общественная организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 6.4. Общественная организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Общественная организация может иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.
- 6.5. Общественная организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 6.6. Имущество, переданное Общественной организации ее членами, является собственностью Общественной организации. Члены Общественной организации не отвечают по ее обязательствам, а Общественная организация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 6.7. Вмешательство в деятельность Общественной организации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.
- 6.8. Общественная организация в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

## **7. ЧЛЕНСТВО В ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 7.1. В отношении членов Общественной организации действуют требования, предусмотренные статьей 15 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Учредителями Общественной организации являются физические лица.

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. Члены Общественной организации имеют право:
- 8.1.1. Участвовать в управлении делами Общественной организации;
  - 8.1.2. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Общественной организации;
  - 8.1.3. Обращаться в руководящие органы Общественной организации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
  - 8.1.4. Передавать имущество в собственность Общественной организации;
  - 8.1.5. Получать при выходе из Общественной организации часть ее имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Общественной организации в ее собственность, за исключением членских взносов (с учетом естественного износа внесенного имущества и соответствующих актов списания имущества, пришедшего в негодность);
  - 8.1.6. Получать в случае ликвидации Общественной организации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Общественной организации в ее собственность.
- 8.2. Члены Общественной организации обязаны:
- 8.2.1. Соблюдать требования действующего законодательства РФ, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Общественной организации в рамках их полномочий;
  - 8.2.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общественной организации;
  - 8.2.3. Позиционировать себя как члена Общественной организации, распространять официальную информацию об общественной организации и привлекать в общественную организацию новых членов;
  - 8.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Общественной организации;
  - 8.2.5. Соблюдать этические и моральные нормы по отношению к другим членам Общественной организации
- 8.3. Член Общественной организации не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Общественной организацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Общественной организации, может быть исключен из нее по решению Правления Общественной организации. Членство также может быть приостановлено по решению Правления Общественной организации.

## 9. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия, избираемая Собранием Организации сроком на 3 (три) года. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна Собранию Организации.
- 9.2. Члены Контрольно-ревизионной комиссии Организации избираются из состава членов Организации.
- 9.3. Контрольно-ревизионная комиссия может состоять **из одного человека - Ревизора**. Если Контрольно-ревизионная комиссия состоит из 2-х и более человек, ее члены могут избирать Председателя Контрольно-ревизионной комиссии из своего состава. Все решения Контрольно-ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов.

- 9.4. Члены Контрольно-ревизионной комиссии могут участвовать в заседаниях Собрания Организации с правом совещательного голоса.
- 9.5. Контрольно-ревизионная комиссия Организации:
- 9.5.1. организует и осуществляет контроль за исполнением решений руководящих органов Организации, соблюдением положений Устава Организации и законодательства Российской Федерации;
  - 9.5.2. проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации, не реже одного раза в год. Комиссия вправе проводить внеплановые ревизии по собственной инициативе или по требованию не менее 30% членов Организации;
  - 9.5.3. вносит в Правление Организации представление о созыве внеочередного Собрания Организации;
  - 9.5.4. отчитывается перед Собранием Организации о своей деятельности.
- 9.6. Все должностные лица Организации обязаны по запросу Контрольно-ревизионной комиссии предоставлять необходимую информацию и документы.

## **10. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ОБЩЕСТВЕННУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕГО**

- 10.1. Общественная организация открыта для вступления новых членов путем принятия их Общим собранием членов Общественной организации.
- 10.2. Прием нового члена Общественной организации осуществляется решением Правления Общественной организации на основании поданного им заявления на имя Председателя Правления Общественной организации, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членов Общественной организации.
- При приеме в члены Общественной организации кандидат в члены должен быть в обязательном порядке ознакомлен с Уставом Общественной организации и Положением о членстве в Общественной организации.
- 10.3. Заявитель – физическое лицо, обязан в течение 30 дней со дня принятия решения Общим собранием членов Общественной организации о приеме в члены Общественной организации внести вступительный взнос в размере, рассчитываемом из суммы 2 500 рублей, умноженный на повышающий коэффициент, установленный на Общем собрании членов Общественной организации, юридическое лицо - в размере, рассчитываемом из суммы 25 000 рублей, умноженной на коэффициент.
- 10.4. Кандидат считается принятым в число членов Общественной организации после его избрания решением Правления Общественной организации и внесения вступительного взноса.
- 10.5. Член Общественной организации – физическое лицо – обязан ежемесячно оплачивать членские взносы в размере, рассчитываемом из суммы 200 рублей, умноженной на коэффициент, юридическое лицо – в размере, рассчитываемом из суммы 2 000 рублей, умноженной на коэффициент.
- 10.6. Размер взносов как вступительных, так и ежемесячных подлежит изменению путем умножения на повышающий коэффициент, установленный на Общем собрании членов Общественной организации.
- 10.7. Дифференцированный принцип оплаты членских взносов не предполагает иных прав и преимуществ, кроме указанной выше дифференциации норм представительства и количества голосов.
- 10.8. Права членов Общественной организации не могут быть переданы третьим лицам за пределы Общественной организации. Права членов Общественной организации могут быть переданы другим членам Общественной организации путём доверения таких прав устно или письменно.

- 10.9. Выход члена из состава Общественной организации осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее 3-х месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Общественной организации, Общественная организация обязана:
- 10.9.1. На ближайшем Общем собрании членов Общественной организации утверждается решение о выведении из состава Общественной организации заявителя.
- 10.10. Вступительные и ежемесячные взносы членов Общественной организации возврату не подлежат.

## 11. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 11.1. Высшим органом управления Общественной организации является Общее собрание членов Общественной организации. Общее собрание членов Общественной организации проводится не реже одного раза в год.
- 11.2. Общее собрание членов Общественной организации избирает из числа членов Общественной организации бессрочно, если не оговорено другого:
- 11.2.1. **Председателя правления** Общественной организации, являющегося одновременно Председателем Общего собрания членов Общественной организации,
- 11.2.2. Казначая,
- 11.2.3. Правление Общественной организации в количестве не менее 3 человек.
- 11.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Общественной организации относится:
- 11.3.1. Изменение Устава Общественной организации;
- 11.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Общественной организации, принципов формирования и использования его имущества;
- 11.3.3. Образование единоличного и коллегиального исполнительных органов Общественной организации, досрочное прекращение их полномочий, а также утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общественной организации (внутренних документов Общественной организации);
- 11.3.4. Реорганизация и ликвидация Общественной организации;
- 11.3.5. Утверждение отчетов Ревизионной комиссии;
- 11.3.6. Избрание почетных членов Правления Общественной организации;
- 11.3.7. Порядок уплаты членских взносов;
- 11.3.8. Определение порядка приема и исключения членов Общественной организации.
- 11.4. Общее собрание членов Общественной организации правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания членов Общественной организации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов Общественной организации по вопросам исключительной компетентности принимаются квалифицированным большинством голосов (3/4 голосов).
- 11.5. Очередное Общее собрание членов Общественной организации созывается не реже одного раза в год и не позднее 2-х месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.
- 11.6. Внеочередные Общие собрания членов Общественной организации созываются по мере необходимости, а также по инициативе Председателя Правления Общественной организации, любого из членов Общественной организации в течение 3-х месяцев со дня уведомления Председателя Правления Общественной организации. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Председателем Правления Общественной организации или размещения требования на форуме Общественной организации.

Общее собрание членов Общественной организации созывается Председателем Правления Общественной организации путем оповещения всех членов не позднее, чем за 7 дней до даты проведения собрания. Председатель Правления Общественной организации готовит повестку дня собрания. Члены Общественной организации могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, сообщая об этом Председателю Правления не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Общего собрания. Предложения, поступившие позже, в повестку дня могут не включаться.

11.7. Порядок созыва и деятельности Общего собрания членов Общественной организации определяется настоящим Уставом. Регламент работы Общего собрания членов Общественной организации принимается на первом учредительном Общем собрании членов Общественной организации.

11.8. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Общественной организации является Правление Общественной организации во главе с Председателем Правления Общественной организации. Почетные члены Общественной организации, избранные на Общем собрании членов Общественной организации могут участвовать в работе Правления с правом совещательного голоса.

11.9. К компетенции Правления Общественной организации относится:

11.9.1. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

11.9.2. Утверждение финансового плана Общественной организации и внесение в него изменений;

11.9.3. Участие в других организациях.

11.10. Заседание Правления Общественной организации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

Решения Правления Общественной организации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения Правления Общественной организации по вопросам, предусмотренным пп. 8.9.1.-8.9.4., принимаются квалифицированным большинством голосов (3/4 голосов).

11.11. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Правления Общественной организации определяются настоящим Уставом, Положением о Правлении Общественной организации, утверждаемым Общим собранием членов Общественной организации.

11.12. Председатель Правления подотчетен Общему собранию членов Общественной организации и организует выполнение его решений. Председатель Правления несет ответственность перед Общественной организацией за результаты и законность деятельности. Председатель Правления без доверенности осуществляет действия от имени Общественной организации, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляя ее интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Общественной организации, распоряжается имуществом Общественной организации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Общественной организации с учетом ограничений, установленных учредительными документами, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Общественной организации.

11.13. Также в компетенцию Председателя Правления входит:

11.13.1. Материально-техническое обеспечение уставной деятельности Общественной организации в пределах собственных средств;

11.13.2. для обеспечения работы руководящих органов Общественной организации, выполнения текущих общехозяйственных и управленческих функций в Общественной организации создается Исполнительный аппарат, оплата труда работников которого осуществляется за счет фондов хозрасчетной деятельности

- Общественной организации. Численность и условия оплаты труда работников Исполнительного аппарата определяются руководящими органами Общественной организации в соответствии с действующими условиями оплаты труда;
- 11.13.3. Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 11.13.4. Представление Общему собранию членов Общественной организации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- 11.13.5. Организация проведения очередных и внеочередных собраний членов Общественной организации;
- 11.13.6. Утверждение структуры управления деятельностью Общественной организации, штатного расписания и должностных обязанностей;
- 11.13.7. Решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Общественной организации.
- 11.14. Председатель Правления вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов Общественной организации для принятия решения по неотложному вопросу.
- 11.15. Председатель Правления имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям.
- 11.16. В случае невозможности исполнения Председателем Правления своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового Председателя Правления, переходят к его заместителю.
- 11.17. Полномочия Председателя Правления, и порядок их деятельности определяются настоящим Уставом, Положением о Правлении, Председателе Правления, утверждаемым Общим собранием членов Общественной организации.
- 11.18. Официальные контакты с Общественностью проводятся ответственным членом по Связям с Общественностью либо лицом, назначенным таким ответственным членом, а в его отсутствие – Председателем Правления.
- 11.19. Каждый член Общественной организации вправе выражать своё мнение публично, если это не противоречит положению данного Устава. Несмотря на это члены Общественной организации должны воздерживаться от публичных высказываний до консультаций с Председателем Правления.
- 11.20. Казначей является ответственным лицом за:
- 11.20.1. Сбор членских взносов;
- 11.20.2. Получение любых других взносов, пожертвований, грантов;
- 11.20.3. Ведение отчётности Общественной организации в соответствии с законодательством РФ и положениями данного Устава.
- 11.21. Деятельность Казначея подотчётна Общему собранию и Председателю Правления Общественной организации.

## **12. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 12.1. Имущество Общественной организации создается за счет:
- 12.1.1. Регулярных и единовременных поступлений учредителей (членов);
- 12.1.2. Доходов от реализации товаров, работ, услуг;
- 12.1.3. Добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 12.1.4. Доходов от операций с ценными бумагами;
- 12.1.5. Средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям;
- 12.1.6. Доходов, получаемых от собственности Общественной организации;
- 12.1.7. Доходов от предпринимательской деятельности;
- 12.1.8. Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 12.1.9. Других источников, использование которых не противоречит законодательству.



- 12.2. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Общественной организации и является вступительным взносом. Второй и последующие ежемесячные членские взносы оплачиваются каждым членом Общественной организации в течении первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.
- 12.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом. Стоимость вносимого имущества при передаче его Общественной организации оценивается как нулевая (0 рублей 00 копеек) пока не оговорено обратное. В случае не нулевой стоимости последняя оценивается по согласованию между членом Общественной организации и Общим собранием членов Общественной организации. Члены Общественной организации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.
- 12.4. Размеры взносов, Коэффициент, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются очередным Общим собранием членов Общественной организации.
- 12.5. Вступительные и ежемесячные членские взносы используются на содержание Исполнительного аппарата, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.
- 12.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Общественной организации.
- 12.7. Общественная организация использует переданное в пользование имущество члена Общественной организации или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.
- 12.8. Общественной организации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.
- 12.9. Общественная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и стран-участниц Общественной организации, дополнительные финансовые, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, за исключением иностранных.
- 12.10. Общественная организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Общественной организации.
- Общественная организация может иметь в собственности или срочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

### **13. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 13.1. Общественная организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и стран-участниц Общественной организации.
- Общественная организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и стран-участниц Общественной организации, и настоящим Уставом.
- 13.2. Размеры и структура доходов Общественной организации, а также сведения о размерах и составе имущества Общественной организации, ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Общественной организации не могут быть предметом

коммерческой тайны.

#### 14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

- 14.1. Реорганизация Общественной организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 14.2. Общественная организация может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию.
- 14.3. Ликвидация Общественной организации производится по решению Общего собрания членов Общественной организации, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.
- 14.4. Орган, принявший решение о ликвидации Общественной организации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.
- 14.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Общественной организации.
- 14.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Общественной организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.
- 14.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Общественной организации или органом, принявшим решение о ликвидации.
- 14.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его подлежит распределению между членами Общественной организации в пределах размера их имущественного вноса.
- 14.9. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Общественной организации, направляется на цели, для достижения которых Общественная организация была создана и на благотворительные цели.
- 14.10. При реорганизации или прекращении деятельности Общественной организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.
- 14.11. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Общественная организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Общественной организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Учредитель:

БУРЫХ НАТАЛИЯ ИВАНОВНА \_\_\_\_\_

Учредитель:

МАМОНОВА ЮЛИЯ БОРИСОВНА \_\_\_\_\_

Учредитель:

АРЗАМАСОВА ТАТЬЯНА ЯКОВЛЕВНА \_\_\_\_\_





Решение о государственной регистрации принято

« 09 » сентября 2018 года

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены Управлением

Федеральной налоговой службы

Сахалинской области 17.04.2018

в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером

1180500000301

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Сахалинской области

Ю.А. Давыд Н.В. Бенское  
(Ф.И.О.)

« 18 » сентября 2018 года

№ 0512011192



А.Е. Кишина

[Signature]

специалист-эксперт

Главный

« 09 » 09 2018г

19 листов

скреплено печатью

Пронито,



Пронумеровано и пронумеровано

19 (девятнадцать) листов

[Signature] / БУРЫХ Н.И./

[Signature] / АРЗАМАСОВА Т.Я./

[Signature] / МАМОНОВА Ю.Б./

