

Утверждаю:
Председатель правления СРООПИ «ДОБРО»




Н.И.Бурых
» апреля 2018 г

План мероприятий
по обеспечению безопасности персональных данных в Сахалинской региональной общественной организации помощи инвалидам «ДОБРО»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. Подготовительный этап				
1	Создание комиссии по организации, проведению и контролю мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных (далее – Комиссия), обрабатываемых в структурном подразделении: полустационарное обслуживание получателей социальных услуг Определение должностных лиц, ответственных за организацию и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных	Заместитель Председателя правления	17.04.2018	
2	Определение мест, условий и порядка накопления, хранения, передачи и уничтожения бумажных носителей персональных данных	Председатель правления	17.04.2018	
3	Определение перечня технических средств, в которых осуществляется обработка персональных данных	Комиссия _____	17.04.2018	_____

1	2	3	4	5
4	<p>Определение перечня информационных систем персональных данных (далее – ИСПДн), осуществляющих автоматизированную обработку персональных данных, и автоматизированных систем, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации.</p> <p>Разработка перечня персональных данных, подлежащих защите</p>	<p>Комиссия</p> <p>Комиссия</p>	17.04.2018	
2. Общие мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных и мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации				
1	Анализ условий обработки персональных данных для определения необходимости получения согласия субъектов персональных данных на обработку своих персональных данных	Заместитель председателя правления	По плану	
2	Оформление письменного согласия на обработку персональных данных: сотрудников; сторонних лиц	Председатель правления	Постоянно перед осуществлением обработки персональных данных	
3	Определение мест хранения персональных данных (материальных носителей), обрабатываемых без использования средств автоматизации, с обеспечением раздельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях	Заместитель председателя правления	17.04.2018	
4	Определение перечня должностных лиц, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации либо имеющих к ним доступ	Заместитель председателя правления	17.04.2018	
3. Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных				
1	<p>Проведение классификации ИСПДн: определение категории персональных данных обрабатываемых в ИСПДн; определение объема обрабатываемых персональных данных (количества субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в каждой из ИСПДн); установление классов ИСПДн; оформление актов классификации</p>	Комиссия	2 квартал	

1	2	3	4	5
2	Разработка и утверждение списка лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн, необходим для выполнения служебных обязанностей	Председатель правления	2 квартал	
3	Оформление и регистрация журнала учета допуска к работе пользователей в ИСПДн с указанием логических имен пользователей, а также перечня информационных ресурсов, к которым пользователи допущены	Председатель правления	17.04.2018	
4	Разработка для каждой ИСПДн частной модели угроз, содержащей систематизированный перечень угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн, а также оценку актуальности каждой из угроз	Председатель правления	2 квартал	
5	<p>Разработка и утверждение положения, определяющего организацию и порядок проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн, включающего в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> общий порядок организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн; организационную структуру системы обеспечения безопасности персональных данных; обязанности должностных лиц, эксплуатирующих ИСПДн, в части обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн; порядок предоставления информации органам государственной власти и местного самоуправления, физическим и юридическим лицам; порядок разбирательства и составления заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации и нарушения порядка предоставления персональных данных, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений; порядок приостановки предоставления персональных данных в случае обнаружения нарушений порядка их предоставления; порядок обучения администраторов средств (систем) защиты 	Комиссия	2 квартал	

1	2	3	4	5
	<p>информации, в том числе средств антивирусной защиты, и первичного инструктажа пользователей;</p> <p>правила парольной защиты;</p> <p>правила антивирусной защиты;</p> <p>порядок контроля за соблюдением условий использования средств защиты информации</p>			
6	<p>Разработка и утверждение инструкции по порядку резервирования и восстановления персональных данных, включающей в себя:</p> <p>перечень должностных лиц, ответственных за проведение резервирования;</p> <p>места, порядок хранения и выдачи носителей зарезервированной информации;</p> <p>порядок восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие НСД к ним;</p> <p>порядок восстановления работоспособности технических средств, а также общесистемного и прикладного программного обеспечения ИСПДн вследствие сбоев или несанкционированного воздействия</p>	Комиссия	2 квартал	
7	<p>Настройка средств защиты информации от НСД в соответствии с методами и способами защиты информации в зависимости от класса ИСПДн, утвержденными приказом ФСТЭК России от 5 февраля 2010 г. № 58</p>	Председатель правления	17.04.2018	